

关于 2022 级学术型硕士生学位论文二次开题答辩分组通知

一、 开题答辩所需材料

1.开题报告：封面模版详见附件 2，3 份。

2.选题报告单：模版见附件 3，1 份。

3.论文工作计划：模版详见附件 4，填写要求及说明详见附件 5，1 份。

4.PPT：8 分钟左右的汇报时间。

二、 注意事项

1.每个学生分组及答辩安排见附件。

2.所有学生提前半个小时到教室，将 PPT 拷贝到教室电脑中。

3.答辩当天，请所有人务必携带以下材料：

(1)导师签字的《硕士学位研究生选题报告及论文工作计划》一份（A4 双面打印），左上角单钉装订，**左上角**注明答辩序号。

(2) 《经济管理学院硕士研究生学位论文选题报告单》一份（A4 双面打印）。

(3)开题报告：具体份数请查看附件 1，**左上角**注明答辩序号。

(1)和(2)没有导师签字，不能参加开题答辩，以上 3 项均交给答辩现场的小组第三名学生。

4.每人准备 8 分钟左右 PPT（具体看各组专家要求），专家提问、

点评、学生回答。答辩后能否离场也要看专家要求。PPT、开题报告与答辩过程中需隐去导师姓名。

5. 《论文工作计划》纸质版（按学号从小到大排列）一份于 6 月 24 日交到思东 502。

请大家特别注意：为保证论文开题工作的严肃性，导师应指导学生认真研究、恰当选题。选题经开题报告会讨论确定，报学院备案后，不得随意更改（题目措词修改例外）。如在论文写作过程中发现确需更换题目（研究内容），由硕士生本人提交书面申请报告，写明换题原因，及新选题的具体内容，导师审查、签字后，报所在学院学位评定委员会审批，批准后按新选题开展研究工作。